

Załącznik nr 1 Zarządzenia nr 2/2017 z dnia 10.12.2017 r. Dyrektora PCPP-P w Elku w sprawie wprowadzenia Procedury ubiegania się o wydanie opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej o potrzebie objęcia dziecka/ucznia zindywidualizowaną ścieżką realizacji obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego / zindywidualizowaną ścieżką kształcenia zwaną dalej „Zindywidualizowaną ścieżką” w PCPP-P w Elku

PROCEDURA UBIEGANIA SIĘ O WYDANIE OPINII PORADNI PSYCHOLOGICZNO – PEDAGOGICZNEJ O POTRZEBIE OBJĘCIA DZIECKA/UCZNIĄ ZINDYWIDUALIZOWANĄ ŚCIEŻKĄ REALIZACJI OBOWIĄZKOWEGO ROCZNEGO PRZYGOTOWANIA PRZEDSZKOLNEGO / ZINDYWIDUALIZOWANĄ ŚCIEŻKĄ KSZTAŁCENIA ZWANĄ DALEJ „ZINDYWIDUALIZOWANĄ ŚCIEŻKĄ”

Podstawa prawna:

- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 lutego 2013 r. w sprawie szczegółowych zasad działania publicznych poradni psychologiczno - pedagogicznych, w tym publicznych poradni specjalistycznych (z późn.zm.)

NOWA FORMA POMOCY PSYCHOLOGICZNO – PEDAGOGICZNEJ – POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Objęcie dziecka/ucznia zindywidualizowaną ścieżką realizacji obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego oraz zindywidualizowaną ścieżką kształcenia wymaga opinii publicznej poradni, z której wynika potrzeba objęcia ucznia tą formą pomocy.
2. „Zindywidualizowaną ścieżką” może być objęte dziecko lub uczeń, którzy nie mogą realizować wszystkich zajęć wychowania przedszkolnego lub zajęć edukacyjnych wspólnie z grupą lub klasą i wymagają dostosowania organizacji i procesu nauczania do ich specjalnych potrzeb edukacyjnych, z powodu trudności w funkcjonowaniu wynikających ze:
 - **stanu zdrowia** (w szczególności)
 - **zaburzeń w zachowaniu**, uniemożliwiających realizację zadań w dużym zespole
 - **zaburzeń w funkcjonowaniu społecznym**
 - **innych przyczyn**, gdy podjęte wcześniej formy wsparcia w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej okazały się niewystarczające ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz predyspozycje psychofizyczne ucznia np. jego wolne tempo uczenia się i nie przyniosły oczekiwanej poprawy w funkcjonowaniu.
3. „Zindywidualizowana ścieżka” obejmuje wszystkie zajęcia wychowania przedszkolnego lub zajęcia edukacyjne, które są realizowane wspólnie z oddziałem przedszkolnym lub szkolnym oraz indywidualnie z uczniem.
4. „Zindywidualizowanej ścieżki” nie organizuje się dla uczniów:
 - objętych kształceniem specjalnym (art. 127 ust. 19 pkt 2 ustawy)
 - uczniów objętych indywidualnym obowiązkowym rocznym przygotowaniem przedszkolnym (art. 127 ust. 20 ustawy)
 - uczniów objętych indywidualnym nauczaniem (art. 127 ust. 20 ustawy).

PROCEDURA POSTĘPOWANIA

1. Opinię o potrzebie pomocy w formie „zindywidualizowanej ścieżki” wydaje się uczniowi na wniosek rodzica/prawnego opiekuna ucznia.
2. W celu uzyskania opinii poradni, z której wynika potrzeba objęcia ucznia pomocą w formie „zindywidualizowanej ścieżki” rodzic/opiekun prawny:
 - 2.1. dokonuje zgłoszenia swego dziecka do poradni (wypełniając Wniosek o udzielenie dziecku pomocy psychologiczno - pedagogicznej) ze wskazaniem uzasadnienia złożenia w/w Wniosku, tj. przeprowadzenia postępowania diagnostycznego i uzyskania opinii o potrzebie objęcia ucznia pomocą w formie zindywidualizowanej ścieżki
 - 2.2. dołącza do Wniosku dokumentację określającą:
 - trudności w funkcjonowaniu ucznia w przedszkolu lub szkole
 - zaświadczenie lekarskie wskazujące wpływ przebiegu choroby na funkcjonowanie ucznia w szkole oraz ograniczenia w zakresie możliwości jego udziału w zajęciach wychowania przedszkolnego/zajęciach edukacyjnych wspólnie z oddziałem
(w przypadku ucznia obejmowanego zindywidualizowaną ścieżką ze względu na stan zdrowia)
 - opinię nauczycieli i specjalistów prowadzących zajęcia z uczniem dotyczącą funkcjonowania w przedszkolu/szkole
3. Po przeanalizowaniu przez dyrektora Wniosku o udzielenie dziecku pomocy psychologiczno - pedagogicznej oraz dołączonej dokumentacji zostaje powołany zespół diagnozujący i rozpoczyna się proces diagnostyczny na terenie poradni (rodzic/opiekun prawny o dacie badania zostaje poinformowany odpowiednio wcześniej przez sekretariat).
4. Zespół diagnozujący:
 - 4.1. we współpracy z rodzicami ucznia lub pełnoletnim uczniem dokonuje analizy funkcjonowania ucznia w przedszkolu/szkole, tj.
 - zapoznaje się z informacją rodziców o uczniu
 - omawia efekty otrzymanej dotychczas na terenie szkoły pomocy psychologiczno – pedagogicznej
 - zapoznaje się ze stanowiskiem rodzica lub pełnoletniego ucznia w sprawie objęcia go „zindywidualizowaną ścieżką”, w tym proponowanym zakresem, w jakim uczeń nie może brać udziału w zajęciach wychowania przedszkolnego lub zajęciach edukacyjnych wspólnie z oddziałem przedszkolnym lub szkolnym i proponowanym okresem objęcia ucznia zindywidualizowaną ścieżką.
 - 4.2. przed wydaniem opinii, członek zespołu diagnostycznego we współpracy ze szkołą, udaje się do niej (za zgodą rodzica/opiekuna prawnego – brak zgody uniemożliwia kontynuację postępowania wydania „zindywidualizowanej ścieżki”) celem:
 - obserwacji ucznia w środowisku szkolnym, tj. na poszczególnych lekcjach oraz przerwach
 - przeprowadzenia wywiadu z nauczycielami uczącymi dziecko
 - przeprowadzenia analizy funkcjonowania ucznia, uwzględniającej efekty udzielanej dotychczas przez szkołę pomocy psychologiczno-pedagogicznej
 - ustalenia stanowiska szkoły w sprawie objęcia ucznia zindywidualizowaną ścieżką, w tym proponowanego zakresu, w jakim uczeń nie może brać udziału w zajęciach wychowania przedszkolnego lub zajęciach edukacyjnych wspólnie

z oddziałem przedszkolnym lub szkolnym i proponowanego okresu objęcia ucznia „zindywidualizowaną ścieżką”

5. Po zakończeniu działań diagnostycznych oraz analizy dokumentacji, w tym spełniania wymogów formalnych warunkujących wydanie uczniowi opinii oraz stanowiska szkoły i rodzica w przedmiotowej sprawie, zespół diagnostyczny podejmuje decyzję dot. wydania opinii o potrzebie/braku potrzeby objęcia „zindywidualizowaną ścieżką”, informując o powziętym postanowieniu rodzica oraz szkołę.
6. Rodzic zostaje powiadomiony o decyzji dot. wydania opinii na spotkaniu postdiagnostycznym. W wypadku podjęcia decyzji o wydaniu opinii – rodzic składa wniosek o wydanie opinii, która zostaje wydana w trybie uregulowanym przepisami w sprawie szczegółowych zasad działania publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych.
7. Szkoła zostaje powiadomiona o decyzji dot. wydania opinii przez zespół diagnostów poradni, w przyjęty między placówkami sposób.
8. Możliwa jest sytuacja, w której uczniowi, zgłoszonemu do poradni z powodu trudności edukacyjnych lub wychowawczych, zespół diagnostyczny, po przeprowadzeniu procesu diagnostycznego, zaproponuje pomoc w formie zindywidualizowanej ścieżki. Wówczas wszczyna się niniejszą procedurę od punktu 2.2.
9. Członek zespołu we współpracy ze szkołą i rodzicem dokonuje monitorowania efektywności objęcia dziecka/ucznia zindywidualizowaną ścieżką realizacji obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego oraz zindywidualizowaną ścieżką kształcenia po upływie co najmniej 3 miesięcy.

Opracowała:
Bogumiła Gos
Dyrektor PCPP-P w Ełku

Ełk, dn. 10.12.2017 r.