

Zasady współpracy z podmiotami zewnętrznymi (w tym z placówkami oświatowymi)

1. Podejmując współpracę z podmiotem zewnętrznym pracownik jest zobowiązany poinformować dyrektora o działaniach. Dotyczy m.in. organu prowadzącego placówkę, sprawującego nadzór merytoryczny, policji, mediów, sądów, organizacjami pozarządowymi oraz innymi instytucjami i podmiotami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży.
2. Powiatowe Centrum Pomocy Psychologiczno-Pedagogicznej w Ełku nie tworzy planu współpracy z przedszkolami, szkołami, placówkami w zakresie udzielania pomocy – na bieżąco, z uwagi na cotygodniowy pobyt specjalisty poradni w przydzielonych mu placówkach, ustalane są potrzeby placówki, sposoby ich realizacji w danym roku szkolnym.
 - a) przedszkole, szkoła, placówka zgłasza w formie pisemnej (w ciągu całego roku) oczekiwania w stosunku do poradni:
 - szkolenia dla nauczycieli, rodziców – tematyka, terminy
 - zajęcia dla dzieci / uczniów – temat, klasa
 - dyżury specjalistów na terenie placówek – termin wywiadówek rodziców
 - diagnozy logopedyczne – ilość dzieci
 - diagnozy wzroku, słuchu – ilość dzieci.
 - b) zgłoszenie, po analizie przez dyrektora, przekazywane jest wyznaczonemu do współpracy z placówką specjalistce poradni. Do jego zadań należy ustalenie osoby z ramienia poradni realizującą konkretną formę pomocy psychologiczno-pedagogiczną (logopeda – badania logopedyczne, surdopedagog – badania słuchu, psycholog / pedagog – szkolenia dla nauczycieli)
 - c) pracownik poradni odpowiedzialny za współpracę z placówką informuje dyrektora o powyżej wymienionych ustaleniach (w formie pisemnej, na kopii pisma z danej placówki)
 - d) termin realizacji formy pomocy psychologiczno-pedagogicznej z dyrektorem / pedagogiem placówki ustala osoba bezpośrednio zobowiązana do jej wykonania
 - e) dyrektor „Centrum” otrzymuje informację pisemną w postaci np. list obecności, podziękowań, ankiet, innych form o zrealizowanej formie pomocy psychologiczno-pedagogicznej. Zapisu w Zeszycie Pracy o realizowanej formie pomocy psychologiczno-pedagogicznej dokonuje każdy pracownik poradni.